

## Arbeitszeugnis



Frau Olga Oberfeld, geboren am 28. Februar 1979, war vom 01. Juli 2019 bis zum 31. Mai 2021 im Rahmen einer Nebentätigkeit in meinem Unternehmen beschäftigt.

Meine Firma ist ein Dienstleistungsunternehmen, das auf die Durchführung von Finanzbuchhaltungen sowie die Erstellung von Lohn- und Gehaltsabrechnungen spezialisiert ist.

Zu den Aufgaben von Frau Oberfeld gehörten insbesondere:

- selbstständige Bearbeitung und Buchung laufender Geschäftsvorfälle mit Lexware Financial Office
- Verbuchung von Bankkontoumsätzen sowie Abstimmung der Bankkonten
- Prüfung, Kontierung und Verbuchung von Eingangs- und Ausgangsrechnungen sowie sonstigen Belegen
- Sortieren, Prüfen und Ordnen von Buchhaltungsunterlagen
- Pflege und Verwaltung von Mandantenstammdaten
- Vorbereitung und Abstimmung buchhalterischer Unterlagen
- Unterstützung bei allgemeinen administrativen und organisatorischen Tätigkeiten im Bereich Finanzbuchhaltung

Frau Oberfeld verfügte über sehr gute Kenntnisse in der laufenden Finanzbuchhaltung und ein ausgezeichnetes Verständnis für buchhalterische Zusammenhänge. Insbesondere bei der Verbuchung von Geschäftsvorfällen und Bankbewegungen mit Lexware Financial Office arbeitete sie jederzeit sicher, selbstständig und äußerst zuverlässig. Aufgrund ihrer schnellen Auffassungsgabe arbeitete sie sich jederzeit rasch in neue Aufgabenstellungen ein.

Die ihr übertragenen Aufgaben führte Frau Oberfeld stets selbstständig, äußerst sorgfältig und mit hoher Genauigkeit aus. Durch ihre strukturierte Arbeitsweise, ihr Engagement und ihre hohe Zuverlässigkeit erzielte sie jederzeit hervorragende Arbeitsergebnisse. Auch bei erhöhtem Arbeitsanfall bewältigte sie ihre Aufgaben stets sicher, termingerecht und mit ausgezeichneter Qualität.

Ihr Verhalten gegenüber Vorgesetzten, Kollegen und Mandanten war jederzeit vorbildlich. Aufgrund ihrer freundlichen, hilfsbereiten und professionellen Art wurde sie von allen Ansprechpartnern außerordentlich geschätzt.

Ich war mit den Leistungen von Frau Oberfeld jederzeit und in jeder Hinsicht außerordentlich zufrieden.

Frau Oberfeld scheidet zum 31. Mai 2021 auf eigenen Wunsch aus meinem Unternehmen aus. Ich danke ihr für die stets hervorragende Zusammenarbeit und bedauere ihr Ausscheiden sehr. Für ihren weiteren beruflichen und privaten Lebensweg wünsche ich ihr alles Gute und weiterhin viel Erfolg.

Raubling, 31.05.2021

**Martina Höchner**  
Bahnhofstr. 15  
83064 Raubling  
Tel. 08035 / 9636740  
Fax 08035 / 9636703